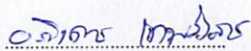


แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ประจำเดือน มกราคม 2564

หน่วยงาน วิทยาลัยการศึกษา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	วงเงินงบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	จำนวนเงินตามสัญญา/ ข้อตกลง	ค่ากว้างงบประมาณ	เหตุที่คัดเลือก โดยสังเขป	เลขที่ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง	วันที่ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง	วันที่ใบขอเบิกเงิน
1	ค่าถ่ายเอกสารประจำเดือน ม.ค.64	1	เดือน	3,500.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	หจก. พะเยา ซัพพลายเซอร์วิส ทีแอนด์ทีเซ็นเตอร์ หจก.เม็งรายซัพพลายเซอร์วิส	หจก. พะเยา ซัพพลายเซอร์วิส	388.00	3,112.00	1	ข้อตกลงเลขที่ 02/64	1 ต.ค. 63	8 ม.ค. 64
2	ค่าถ่ายเอกสารหลักสูตรและเอกสารอื่นๆ	1	งาน	23,360.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	จี ก๊อปปี้ เซ็นเตอร์ เค ก๊อปปี้ เซ็นเตอร์	จี ก๊อปปี้ เซ็นเตอร์	23,360.00	-	1	64219PS0009	19 ม.ค. 64	26 ม.ค. 64
3	โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในสถานศึกษา (ฝึกสอน) กิจกรรมครั้งที่ 1 และกิจกรรมครั้งที่ 2												
	ค่าถ่ายเอกสาร	1	งาน	8,000.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	จี ก๊อปปี้ เซ็นเตอร์ เค ก๊อปปี้ เซ็นเตอร์	จี ก๊อปปี้ เซ็นเตอร์	8,000.00	-	1	64219PS0008	8 ม.ค. 64	14 ม.ค. 64
4	โครงการวิทยาลัยการศึกษารักษ์โลก วัชพืชสิ่งแวดล้อม (SE GREEN & Clean) กิจกรรม "รณรงค์ประหยัดพลังงาน"												
	วัสดุในการดำเนินโครงการ	1	โครงการ	6,000.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด หจก.พะเยาเครื่องเขียน	บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด หจก.พะเยาเครื่องเขียน	5,997.00	3.00	1	64219PA0037	28 ม.ค. 64	28 ม.ค. 64
5	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง ม.ค.64	1	โครงการ	12,000.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	หจก.วันสิริ เซอร์วิส	หจก.วันสิริ เซอร์วิส	7,120.00	4,880.00	1	64219PE0077	4 ก.พ. 64	4 ก.พ. 64
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>52,860.00</b>				<b>44,865.00</b>	<b>7,995.00</b>				

ผู้จัดทำ



(นายอภิเดช เทพวังสาร)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1



(นางสาวกัญญาภัทร วิมลสุด)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

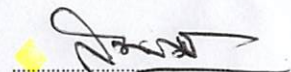
ผู้ตรวจสอบ 2



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญ สวงนเสริมศรี)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ทราบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ นพรัตน์)

คณบดีวิทยาลัยการศึกษา ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา